

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий МБДОУ  
Детский сад № 248  
городского округа город Уфа РБ  
Петрова Е.В.

План работы по противодействию коррупции по МБДОУ Детский сад № 248 городского округа город Уфа Республики Башкортостан на 2019-2020 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Назначение ответственного лица за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ Детский сад № 248	Февраль 2019	Заведующий МБДОУ Петрова Е.В.
2.	Создание комиссии по этике и служебному поведению работников МБДОУ Детский сад № 248	Октябрь 2019	Заведующий МБДОУ Петрова Е.В.
3.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в МБДОУ Детский сад № 248	Октябрь 2019	Заведующий МБДОУ Петрова Е.В.
4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Сентябрь 2019	Заведующий МБДОУ Петрова Е.В.
5.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Постоянно	Заведующий МБДОУ Петрова Е.В.
6.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических советах	В течение года	Заведующий МБДОУ Петрова Е.В.

7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников не принимающий должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту выявления	Заведующий МБДОУ Петрова Е.В.
8.	Проведение мониторинга деятельности учреждения на предмет соответствия утвержденным административным регламентам по исполнению муниципальных функций	2019-2020 гг. (в течении года)	Заведующий МБДОУ Петрова Е.В.
9.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов	Постоянно	Заведующий МБДОУ Петрова Е.В. Зам. зав. по АХЧ Закирова А.Р.
10.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами	Постоянно	Заведующий МБДОУ Петрова Е.В. Зам. зав. по АХЧ Закирова А.Р.
11.	Организация контроля, в том числе общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово – хозяйственной деятельностью учреждения, в том числе: - законности расходования бюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Заведующий МБДОУ Петрова Е.В. Зам. зав. по АХЧ Закирова А.Р.
12.	Обеспечения наличия в учреждении Журнала учета мероприятий по контролю	Постоянно	Заведующий МБДОУ Петрова Е.В.
13.	Усиление контроля за недопущением фактов не правомерного взимания денежных средств с родителей	Постоянно	Заведующий МБДОУ Петрова Е.В.

	(законных представителей) в учреждении		
14.	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений	По мере необходимости	Заведующий МБДОУ Петрова Е.В.
15.	Анализ уровня профессиональной подготовки педагогических работников в рамках аттестации	Постоянно	Заведующий МБДОУ Петрова Е.В.
16.	Информирование сотрудников учреждения об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования	Постоянно	Заведующий МБДОУ Петрова Е.В.
17.	Организация и проведение 9 декабря 2019 г. в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: - обсуждение проблемы коррупции среди сотрудников учреждения - анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в детском саду	Декабрь	Заведующий МБДОУ Петрова Е.В.
18.	Оборудование уголка «Коррупции – нет!»	Постоянно	Заведующий МБДОУ Петрова Е.В.
19.	Изготовление памятка для сотрудников: «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции)	Ноябрь 2019	Заведующий МБДОУ Петрова Е.В.
20.	Организация проверки достоверности предъявляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБДОУ	Постоянно	Заведующий МБДОУ Петрова Е.В.